

Manual de orientación para reclusos



Centro Correccional del Condado de Humboldt

William Honsal, alguacil

(Revisado 05 de noviembre de 2018)

Tabla de Contenido

Introducción

A	Las áreas
B	Ropa y lino
C	Personal Higiene
D	Personal Propiedad
E	Inspecciones de seguridad de cuentas
F	Movimiento
G	Pulseras
H	Comidas
I	Teléfonos
J	Visitar
K	Abogado & Confidencial visitas
L	Comisario
M	Médica y Mental Salud servicios
N	Interno Correspondencia
O	Día Habitaciones
P	Recreación
Q	Lanzamiento de la propiedad
R	Aceptación de propiedad y dinero
S	Interno Las solicitudes
T	Interno Quejas
U	Interno Programas y servicios
V	Disciplinarias Proceso
W	Reglas de conducta

INTRODUCCIÓN

Este manual ha sido preparado para su información y orientación sobre reglas y medidas disciplinarias durante su confinamiento y debe leerse regularmente. Estas reglas serán estrictamente aplicadas para asegurar el buen funcionamiento de la instalación, enfatizando la seguridad para usted y nuestro personal mientras asegura su disponibilidad para utilizar y beneficiarse de nuestros servicios.

Mientras usted está en nuestras instalaciones, usted está obligado a obedecer todas las reglas y directivas de los oficiales y actuar de una manera cortés hacia todo el personal y sus compañeros internos. Algunas regulaciones pueden parecer restrictivas para usted, sin embargo, son necesarias para mantener un ambiente seguro, seguro y humano. Si tiene alguna pregunta sobre las reglas y reglamentos, pregúntele a cualquier miembro del personal de correcciones.

Nuestras instalaciones están diseñadas y manejadas como un centro de detención de "supervisión directa". Esto significa que usted está bajo supervisión en todo momento mientras está en esta instalación. Los privilegios que obtiene y los programas en los que se le permite inscribirse se determinan por la forma en que se comporta. El comportamiento positivo y racional preservará sus privilegios.

El comportamiento negativo e irracional resultará en acciones disciplinarias y/o cargos criminales.

Esta instalación tiene una política de tolerancia cero contra el abuso sexual y el acoso. Por favor reporte cualquier acto sospechoso de abuso / acoso sexual.

**Duane Christian, capitán
Humboldt Condado Sherff' Oficina**

INFORMACIÓN GENERAL

A. Zonas de vida

Su asignado vivir zona le ser inspección previo a su llegada y previa a su salida de cualquier daños. Su celular/dormitorio debe ser mantenido y ordenada. Su cama deberá ser hecha cuando no en uso. No puede ser colocado en las paredes, techo, puertas, literas, aire rejillas de ventilación, ventanas, o las luces, en su celular/dormitorio. Haciendo así que resultado en disciplinario acción.

B. Ropa y Ropa de cama

Usted recibirá un número estándar de ropa de la cárcel limpia y ropa de cama en el momento de la ingesta. Usted será responsable de estos artículos durante su tiempo aquí. La ropa y el lino emitido a usted son propiedad del centro correccional del Condado de Humboldt y no serán vendidos, comerciados, alterados o dañados de ninguna manera. La ropa no deberá usarse con la finalidad indicada (por ejemplo, diadema, trapos, bajo nivel de conducción).

1. autorizado posesión: ropa & lino

Mantas	3
Toalla de	1
Mono	1
Sudadera	1
Calcetines (par)	1
Sandalias / zapatos (par)	1
Camiseta	1
Calzoncillos (Hombre)	1
Bragas (Femenino)	2
Brassiere (Femenino)	1
Camisón (Femenino)	1

2. Ropa y ropa de cama

Ropa intercambio tiene poner en un semanal base. Ropa interior a ser intercambiar dos veces un semana y exterior ropa le ser intercambiar una vez un semana. Una manta "camello" de sustitución de la cubierta inferior de la hoja/colchón se cambiarán semanalmente, tanto mantas "camello" de sustitución de la cubierta inferior de la hoja/colchón la hoja superior se intercambiarán cada mes y la manta de las lanas se intercambiarán cada tres meses.

1. apropiado vestido

Los reclusos llevarán su traje expedido en una posición que cubra todo su torso superior. Esto se debe hacer entre las horas de 7:00AM-9:30pm, excepto cuando están en el patio de recreación o el área asignada de la célula/Quad. Los reclusos en un patio de recreación o área de celdas/quads pueden usar sus monos en sus cinturas, pero deben usar una camiseta. Los zapatos de la cárcel o zapatos de ducha comprados por el recluso fuera del comisario deben ser usados en todo momento mientras está fuera de la cama en la unidad de vivienda. Los calcetines y las camisas deben ser enfatizados en la unidad de la carcasa, pero no son obligatorios. Los zapatos y calcetines emitidos por la cárcel se usarán mientras estén fuera de la unidad de vivienda.

C. Higiene Personal

Duchas de agua será ser disponibles para usted en su día sala períodos y son a uso les regularmente. Duchas de agua debe limitada a aproximadamente cinco (5) minutos de longitud. Eres requiere ser totalmente vestida cuando va a y de la ducha.

Un Kit de higiene le ser dado a usted en el tiempo de reserva. Cada Kit contiene un SPORK, diente, cepillo de dientes pasta, jabón, peine, lápiz, 4 hojas de papel, y 2 pre-estampado sobres. Esto kit le ser cargo contra su cuenta.

Si estás asignado administrativos segregación, disciplinario Celled vivienda unidad, el aislamiento, o la Médica viviendas unidad, van permitido acceso a duchas y una maquinilla de afeitar en su programado tiempo de su celular.

Cortes de pelo le ser disponibles para usted durante día sala períodos en la criterio de la vivienda oficial.

D. Personal Propiedad

Personal propiedad debe ser mantenida en una limpia y ordenada moda en su cajón, plástico envase, o plataforma zona.

E. Inspecciones de seguridad de cuentas

Durante el curso normal de un día se le requerirá "bloquear" en su celda o en su área de literas asignadas para los siguientes eventos:

1. Counts (mínimo de cuatro por día)
2. sala de fin de día u otras actividades programadas
3. emergencias
4. comidas
5. distribución de medicamentos

Al ser aconsejado para "bloquear" se espera que inmediatamente volver directamente a su celda y esperar en silencio para que su puerta sea abierta o ir directamente a su camarote asignado y sentarse en silencio. Permanecerá en "Lock-Down" hasta que el personal le aconseje que el "bloqueo" haya terminado.

Además de las inspecciones programadas diariamente, el personal puede encontrar la necesidad de realizar inspecciones no programadas de su unidad celular y de vivienda. Cualquier artículo de contrabando que se encuentre será confiscado. Usted está obligado a cooperar con el personal que realiza la inspección y usted no tiene el derecho de estar presente durante la inspección.

La falta de "bloqueo" como se dijo no será tolerada y resultará en una acción disciplinaria incluyendo la reubicación a una zona de vivienda más segura.

F. el. Movimiento

Durante el proceso de reserva se le dio una tarjeta de movimiento de recluso. Cada vez que salga de la unidad de vivienda y se mude dentro de la instalación, su oficial de vivienda le emitirá su tarjeta de

movimiento. Usted usará la tarjeta en la vista llana en su torso superior hasta que usted alcance su destinación. La falta de uso de la tarjeta puede resultar en una acción disciplinaria.

Cuando salga de su celda o unidad de vivienda para ir a la sala de día, patio de recreación, área de visita u otras áreas de la instalación para cualquier propósito, se le exige estar completamente vestido con la ropa emitida a usted.

Usted será sometido a búsquedas de Pat Down y/o búsquedas de ropa al entrar o a partir de varias áreas de la institución correccional.

G. Pulseras

Se debe usar su pulsera en todos tiempos. Intencional destrucción o retiro de su emitido identificación de muñeca banda es prohibido y puede resultado en disciplinario acción.

Estás responsable de solicitando una nueva pulsera si el tuyo es dañado. Estás no los para recibir Comisario, o medicamentos sin un instalaciones de identificación emitidos muñeca banda.

H. Comidas

Se servirán tres (3) comidas nutricionalmente balanceadas cada día. Los tiempos de comidas ocurren durante los siguientes tiempos aproximados:

1. desayuno 6:00 A.M.
2. almuerzo 11:00 A.M.
3. cena 4:30 P.M.

Las comidas se comerán en su celda o en las mesas de cada habitación del día solamente. Ningún alimento debe ser guardado y almacenado en su unidad de la célula o de la cubierta con excepción de la comida del comisario, en cualquier momento.

Un Spork fue publicado como parte del kit de la higiene. Es su responsabilidad mantener y limpiar este utensilio para comer. Si pierde o rompe su Spork, puede comprar otro del Coordinador de programas enviando un formulario de solicitud de recluso. Usted puede poseer hasta 3 SPORKS en cualquier momento. Estar en posesión de más de 3 SPORKS, o alterarlo (ver definición de contrabando) puede resultar en una acción disciplinaria.

Las comidas vegetarianas aprobadas por dietistas pueden ser solicitadas enviando un recibo de solicitud de recluso al personal de la cocina. Una vez que usted ha comenzado a recibir una dieta vegetariana que sólo se le permitirá volver a las comidas regulares una vez. Una vez que usted ha solicitado ser quitado de las comidas vegetarianas usted permanecerá en comidas regulares para la duración de su encarcelamiento.

Los reclusos que requieren una dieta especial para fines médicos deben ponerse en contacto con el personal del centro de atención de la salud, enviando una solicitud de permiso de recluso detallando las circunstancias.

Se pueden solicitar dietas especiales por motivos religiosos. Esto se puede hacer enviando un formulario de solicitud de recluso a la clasificación que indica el tipo de dieta, la fe religiosa, el nombre de la organización religiosa, la persona de contacto de la organización y el número de teléfono. La clasificación y el personal de cocina verificarán la información y analizarán el impacto de proveer la dieta. La

administración examinará la información y determinará si la dieta será proporcionada y notificará al solicitante por escrito de la decisión.

I. Teléfonos

Los teléfonos son situado cada vivienda área del fondo. Teléfonos serán ser accesible a usted en su día sala períodos solo. Todos llamadas hizo que ser recoger, o si disponible por el pin débito llamada, y debe extender no más que veinte (20) minutos. Abuso de los teléfonos puede resultado en pérdida de su teléfono privilegios. Mantener En Mente que cuando habla en planta teléfonos que otros que llamadas hechas a su abogado, le han **NO** derecho a una expectativa de privacidad y que instalación personal puede ser control de su teléfono conversaciones. Inadecuada utilización de los teléfonos **le** resultado en disciplinario acción.

Ajuste hasta un cuenta debe hacerse antes de puede hacer teléfono llamadas de la correccional Centro y puede hecho como sigue.

Prensa 1 (escuchar) entrar teléfono número (escuchar) entrar TID y # (escuchar) dicen nombre. A

grabación con base programa información puede ser acceder marca 411 en cualquier teléfono interno.

Teléfono Dispositivos para el sordos (**TDD**) están disponibles sobre solicitud si te son audiencia deteriorada. Si eres en la necesidad de este dispositivo en contacto con su viviendas oficial.

A llamar a la siguiente listados Condado oficinas libres de carga, Presione # seguido por el número en la lista,

1. público defensor - #9021
2. conflicto abogado - #9022
3. conflicto alternativo consejos - #9023
4. Social del niño de servicios - #9024
5. centro de recursos - #9025 del veterano
6. violar a Crisis - #9026
7. Alcohol drogas cuidado servicios - #9027 de los hombres
8. Alcohol drogas cuidado servicios - #9028 de mujeres
9. alcance justicia - #9029 del veterano
10. TTY - #9060
11. TTY - #9061

J. Visitar

Se será ser permitió un mínimo de dos 30 minutos visitas por semana. Su comportamiento mientras que en custodia, su clasificación y sus viviendas asignación le determinar cómo muchas visitas recibe por semana. Todos visitan a ser sin contacto y son tema para control.

Visitar registro toma lugar entre 8:00 A.M. y 9:20 P.M. (visitas final en 10:00 P.M.). Cada visita es limitada a dos (2) adultos o un (1) adultos visitante y una (1) menor visitante. Menores de edad deben ser acompañados por padres o guardián legal.

Todos los visitantes son objeto a búsqueda. Visitantes será no permitido para nada a la visita zonas excepto un bebé botella o legal documentos. Los visitantes son responsables para el cabo de sus niños. Cualquier visita puede ser terminado por a incontrolado disruptiva comportamiento.

Visitas será ser permitido en programada base Domingo a sábado, excepto en " Cerradura por « tiempos. Visita horarios son publicada en la viviendas unidades. Los tiempos como sigue:

1. Mañana 8:30 A.M. a 11:00 A.M.
2. Por la tarde 12:30 P.M. a 4:00 P.M.
3. Noche 7:00 P.M. a 10:00 P.M.

K. Abogado & confidencial visitas

Usted puede recibir visitas confidenciales durante los horarios de visita establecidos con su abogado, oficial de libertad condicional o de libertad condicional, doctores médicos o de salud mental, pastores u otros consejeros religiosos (sobre una base programada).

Si usted desea visitar a un abogado que no sea el abogado del registro como se indica en los documentos de la corte, usted debe hacer contacto con el abogado y luego completar un recibo de solicitud de recluso que lista el nombre del abogado. Si la solicitud del recluso no está archivada en el proceso, el abogado no podrá visitarlo.

L. Comisario

Usted recibirá un kit de higiene personal durante el proceso de admisión/reserva. Se le cobrará por el costo del kit de higiene. Cualquier dinero que haya sido arrestado con el que no haya sido sometido a confiscación como evidencia será depositado en su cuenta de fideicomiso.

Se entrega una vez a la semana. Para la mayoría de las unidades de vivienda, las órdenes se realizan en el quiosco ubicado en la unidad de vivienda. Los pedidos deben ser ingresados por 9:00 AM martes. Para aquellas unidades que no tengan kioscos, los formularios serán entregados por personal Correccional y serán recogidos por ellos. Las órdenes serán entregadas después de 5:00 P.M. los jueves (a menos que el jueves caiga en un día de fiesta, después le notificarán de un cambio por el personal del programa). Las pulseras emitidas por la instalación son necesarias para que usted reciba el servicio de recepción. Las muñequeras deben estar intactas, en la muñeca y legibles. El dinero debe ser depositado en su cuenta por 5:00 P.M. el lunes para asegurar que su orden es colocada.

Usted puede comprar hasta 150 dólares (\$150,00) de artículos del comisario por semana. No se le permitirá hacer pedidos a otros reclusos o transferir fondos a otra cuenta de reclusos. Si se le asigna un aislamiento disciplinario, es posible que no se le permita ordenar y/o recibir a la señora.

Usted puede ordenar artículos de higiene incluso si el saldo de su cuenta es cero o tiene un saldo negativo, pero su cuenta será cargada por esos artículos. Los fondos recibidos se utilizarán para rectificar un saldo negativo.

La familia o los amigos pueden pedir un paquete pre-hecho del comisario para usted vía el Internet @ www.humboldtcountypackages.com. Estos paquetes serán entregados los miércoles con las otras órdenes de la Comisión.

M. Médica y Mental Los servicios de salud

Usted recibirá un examen de salud por parte del personal de los servicios de salud dentro de los primeros catorce (14) días de su encarcelamiento. Si usted decide rechazar este examen médico gratuito, se le requerirá que se niegue por escrito en un formulario proporcionado por el personal de servicios de salud.

Cuando necesite atención médica o de salud mental, llene una solicitud de servicios médicos/dentales/de salud mental que indique su necesidad de salud médica/mental y colóquela en el buzón médico ubicado en su unidad de vivienda. Las solicitudes médicas serán priorizadas por el personal de servicios de salud que luego intentará comunicarse con usted en un plazo de 24 horas a partir de su solicitud. Si usted se siente muy deprimido o tiene pensamientos de hacerse daño a usted mismo se le anima a ponerse en contacto con su oficial de vivienda de inmediato.

Se le proporcionará una llamada por enfermedad de lunes a viernes en caso de que se enferme, se lesione o se requiera medicación. Se le puede evaluar un honorario de con-pago de \$3,00 por el tratamiento médico solicitado. El personal médico está disponible las 24 horas del día para emergencias. El cuidado dental será proporcionado a usted solicitando ver al dentista en una petición para el formulario de servicios médicos/dentales/de salud mental.

Toda medicación que se le dé debe ser tomada en presencia de personal médico y Correccional. Usted debe mostrar su pulsera de identificación a la enfermera cuando reciba medicamentos.

El personal médico no entregará Tylenol sin receta médica. Se puede pedir Tylenol a través del comisario. Usted puede comprar hasta 4 dosis de Tylenol a la semana. A los reclusos indigentes no se les negará la compra de Tylenol.

Después de la liberación, si usted ha estado recibiendo atención médica y/o psiquiátrica, usted debe dar seguimiento a su proveedor médico, hospital, clínica, programa de salud mental, y/o proveedor de atención de salud pública. Para proporcionar continuidad de la atención, el personal médico de la instalación remitirá cualquier información pertinente, incluyendo sus registros médicos, si así lo autoriza, a su proveedor de atención médica.

Si usted ha estado tomando medicamentos esenciales, por ejemplo, usted tiene presión arterial alta, diabetes o un trastorno convulsivo, y desea continuar con este medicamento (a su propio costo), entonces llame al 445-5926 dentro de los dos días siguientes a su liberación. Deje su nombre, fecha de nacimiento y el nombre de su farmacia y dentro de dos días hábiles se le entregará un suministro de dos semanas a esa farmacia. Esto no se aplica a los medicamentos para la salud mental.

A continuación se enumeran los nombres, ubicaciones y números de teléfono de los programas comunitarios locales de atención de la salud que usted puede contactar para el cuidado al salir de la custodia;

Hospital de Joseph
2700 Dolbeer calle
Eureka, CA 95501

445-8121

Humboldt Condado Mental salud
720 de madera calle
Eureka, CA 95501
445-7710

Humboldt Condado salud
529 me calle
Eureka, CA 95501
445-6200

N. Interno Correspondencia

Salida correo: Letras a de abogados, tribunales, elegido funcionarios, el Sheriff o instalaciones Gerente son consideran legal correo y puede ser sellado por le la presencia de un oficial.

Todos otros correo se considera personal correspondencia y es no ser sellados. Personal correspondencia le ser escaneado por oficiales. Cartas dentro de cartas o "Piggy forro" no es permitido.

Después de la inspección, los oficiales le sello la cartas y de proceso de les para correo. Todo saliente correo debe son el completo nombre es reservados en bajo, sus actuales viviendas unidad situación, y debe buscar como los siguientes sobres:

Las correo: Todos correo debe incluye el siguiente información sobre el sobres antes puede ser entregada al te:

1. un nombre y una vuelta Dirección
2. su nombre en que le estaban reservados
3. sus actuales viviendas Ubicación

Sobres o cartas con exterior de materia o material de en les qué **No** aceptado. Este puede incluyen, pero es no limitada a lápiz labial, perfume, pegamento, brillo, etiquetas engomadas, o cualquier decoloración de la sobres. Burbuja envolver sobres te no ser aceptado.

Para la seguridad de la instalación y con el fin de reducir/prevenir la introducción de contrabando a la instalación, sólo se aceptarán correos escritos en tarjetas postales o en papel blanco (llano o forrado, no cartulina).

el HCCF no aceptará tarjetas de felicitación o correo escrito en papel coloreado

Confidencial legal correo será abierto e examinado para contrabando en su presencia. Legal correo le no ser Lea correccional personal.

Todos personal cartas le ser inspeccionados, escaneado, y puede ser leído por oficiales de para seguridad razones. Si artículos de contrabando son cerrados en la carta, a ser confiscado.

Entrantes correo que contiene el dinero pedidos a tiene el dinero acreditado a su cuenta y a ser enviado un recibo. Sobres que contiene personal comprueba que ser volvió a remitente. Inadecuada fotos le ser devueltas a remitente.

Libros nuevos, revistas, y periódicos debe ser enviado por correo directamente de la **Editor o uno de la siguientes** (Amazonas, fronteras, Walden Books, Barnes & Noble). Cualquier libros, revistas, o periódicos recibido de alguien otros que éstos enumerados arriba le ser devuelto a remitente y HCCF es no cargo de cualquier costos. Los internos sólo pueden tener 5 libros y 10 revistas al mismo tiempo en su área de almacenamiento personal.

Cualquier material que aparecerá ser obsceno, pornográfico, pandillas relacionadas, tiende a incitar asesinato, delito de incendiar, riot, racismo, o crea una hostil vida y trabajo medio ambiente o de lo contrario compromete la seguridad y seguridad de la instalaciones le no ser aceptado. Los siguientes artículos son inaceptables y a ser volvió a remitente:

1. fijo o sellos
2. Polaroid fotos
3. de fotografías más grande que 5" x 7"
4. etiquetas en los sobres o en de un sobre o en la carta
5. duro destino libros
6. tabaco productos
7. tarjetas de felicitación
8. letras escritas en cartulina o papel de color

O. Día Habitaciones

Según en su clasificación y vivienda área, día habitaciones disponible a en menos una media (1/2) hora por día. Cuando día sala acceso hay reclusos será permitió a salida o volver a su o cuatro áreas en la Dirección de la viviendas oficial.

Cada día sala es equipado con televisores. Normal Ver horas a producirse entre 8:00 A.M. y 11:00 P.M. y puede ser extendido a los fines de semana y vacaciones si aprobado por el cambio de supervisor de.

Intencionalmente dañados televisores será ser envió para reparar y no televisión será ser instalar nuevo en la viviendas unidad hasta el dañado televisión es volvió de reparación. El recluso (s) responsable de dañinos una televisión va disciplinados y procesados para destrucción de centro propiedad.

P. Recreación

Recreación (interior/ exterior) para cada área de vivienda está programado para proporcionar un mínimo de tres (3) horas por un período de siete (7) días. Dependiendo de su clasificación y área de la cubierta usted puede recibir más tiempo de recreación.

Q. Lanzamiento de Propiedad

Propiedad suele lanzado en unos todos o nada base. Se puede no libertad individual artículos hacia fuera de su propiedad. Liberación de solo propiedad se permite por recluso.

Internos que han sido condenados a Estado prisión son anima para liberar todos personal propiedad ropa que es no esencial para la transporte. Si han dinero, las prisiones será le enviar su propiedad casa en su costo. Si no tienen dinero, su propiedad le ser eliminados de la por prisión funcionarios.

A libertad personal propiedad contacto un amigo o familia miembro y tiene le en contacto con la instalaciones recepcionista en persona. No propiedad a ser libertad sin su previa aprobación. Esto hecho, completar un interno solicitud forma. **Dinero y propiedad llevó a cabo como evidencia le no ser lanzado.**

Dinero puede ser liberado para tan razones como; a pagar pago de facturas, de alquiler, etc. dinero puede ser lanzado por completar un Recluso solicitud forma. Comunicados de dinero deben hacerse dentro de los primeros 7 días de encarcelamiento. Después de 7 días, todas las versiones de dinero deben ser aprobadas por el Supervisor de turno. Cuadro identificación debe ser presentada antes de cualquier dinero es lanzado. Todos dinero le publicado en el forma de un comprobar. Dinero libertad a alguien no ser colocado en otro internos cuenta.

R. Aceptación de Propiedad y Dinero

La ropa sólo será aceptada en la instalación con la aprobación del supervisor en los casos en que la ropa que llevaba en el momento de su arresto fue tomada como evidencia, usted fue reservado sin ropa, o la ropa que llevaba ya no le queda.

Los reclusos que requieran ropa para un juicio con jurado pueden tenerlos entregados por su abogado. Ropa del jurado no será aceptado por nadie más.

El dinero se puede poner en su cuenta usando el quiosco público del pasillo o el servicio basado Web en www.inmatedeposits.com. No se debe enviar dinero en efectivo por correo. Los cheques de cajero, las órdenes de dinero y los cheques certificados deben ser hechos a usted. Los cheques personales no serán aceptados y serán devueltos al remitente. No se permiten las transferencias de dinero a reclusos.

S. Interno Solicitudes de

Los formularios de solicitud de reclusos están ubicados en cada área de vivienda. Los formularios se utilizan para hacer peticiones de personal para servicios de reclusos, formularios, etc. Después de llenar el formulario, entréguelo a su oficial de vivienda. El oficial firmará y le devolverá la copia amarilla.

T. Quejas de los Reclusos

Las quejas que usted tenga deben ser educadamente dirigidas a su oficial de vivienda. Si el oficial no puede resolver el problema a su satisfacción usted puede solicitar un formulario de queja de recluso y presentar un formulario completado, detallando las circunstancias, con su oficial de vivienda. El oficial de vivienda leerá, firmará, fechará y le devolverá la copia de vara de la forma.

Hay tres (3) niveles en los cuales una queja del preso puede ser resuelto. Todos los intentos serán hechos para resolver agravios en el nivel más bajo posible. Los reclusos sólo pueden afligirse por algo que ha ocurrido en las dos semanas anteriores. Cada nivel de quejas deberá ser respondido dentro de los siguientes marcos de tiempo:

Nivel I dentro de cinco (5) días después del recibo.

Nivel II en el plazo de cinco (5) días después del recibo. Excluyendo festivos y fines de semana.

Nivel III dentro de cinco (5) días después del recibo. Excluyendo festivos y fines de semana.

Quejas que son presentadas por reclusos para fines no productivos, quejas excesivas presentadas en el mismo asunto, agravios que usan lenguaje soez o insultante, o agravios presentados con la intención de

socavar o interferir con el proceso de agravio, que el personal de sobrecarga con quejas frívolas repetitivas será rechazado y puede resultar en una acción disciplinaria.

U. Interno Programas y servicios

Hay son un número de programas y servicios disponibles a usted puede ayudar a en su sobriedad, que su alto escuela Diplomado, promover su educación, o hacer su alojarte ir por más rápido.

1. educación y vida habilidades programas
2. sustancia tratamiento para el abuso
3. biblioteca servicios
4. legal información de asistencia
5. religiosa programas
6. alternativas de al encarcelamiento (SWAP)
7. trabajo interno equipo

Servicios tales como ayudar a encontrar direcciones/números de teléfono para otras jurisdicciones de la corte o del cumplimiento de la ley, asistiendo a la búsqueda de programas de tratamiento, buscando en posibles errores con su cuenta de fideicomiso, proporcionando servicios notariales, asistiendo con matrimonios, asistiendo en la obtención de registros vitales, asistiendo en la preparación para su reingreso a la sociedad, ayuda con registrarse para votar y votar proporcionando todos los materiales necesarios, y hacer copias son sólo algunos de los servicios que los programas de los reclusos Coordinador puede ser capaz de proporcionar mientras usted está en custodia. Las copias se cargarán a su cuenta a 25 centavos por copia y 50 centavos por color. Todos los servicios mencionados anteriormente pueden obtenerse completando un formulario de solicitud de recurso interno y remitirlo al Coordinador de programas.

V. Disciplina Proceso

Los oficiales de vivienda tienen la responsabilidad de mantener el orden dentro de las unidades de vivienda y por lo tanto tienen la autoridad para restringir las actividades y controlar el movimiento en las unidades de vivienda.

El contrabando se define como: cualquier artículo o artículo dentro de la instalación que no sea emitido, comprado a través de la comisario, o aprobado por el administrador de la facilidad. Los artículos autorizados también pueden considerarse contrabando si se encuentran alterados o en cantidades excesivas.

Los reclusos que violen las reglas menores pueden estar sujetos a amonestación verbal, reprimenda escrita, bloqueo en su celda o Quad por un período de tiempo que no exceda las veinticuatro (24) horas.

Los reclusos que violen reglas importantes pueden estar sujetos a sanciones disciplinarias. Los reclusos recibirán una copia del aviso disciplinario y se les dará la oportunidad de declarar su caso ante un Comité imparcial que determinará qué acciones disciplinarias deben ser impuestas.

Los reclusos que violen una ofensa criminal pueden presentar cargos criminales contra ellos además de recibir

Sanciones disciplinarias de las instalaciones.

Cualquier preso que reciba tres (3) violaciones de reglas menores documentadas dentro de un período de seis (6) semanas puede recibir una violación importante.

Las sanciones por violaciones importantes pueden incluir, pero no se limitan a:

1. pérdida de privilegios (por ejemplo, visitas, teléfono, comisario, recreación)
2. aislamiento disciplinario
3. dieta disciplinaria
4. pérdida de buen tiempo/tiempo de trabajo
5. acciones disciplinarias suspendidas
6. remoción de la condición de trabajo (trabajadores internos)
7. asignación de detalle de trabajo adicional (trabajador interno)

Usted puede apelar cualquier decisión DISCIPLINARIA completando un formulario de apelación del recluso y dirigiéndose al teniente del personal dentro de las 72 horas de la audiencia. Las apelaciones disciplinarias serán contestadas por escrito dentro de 72 horas desde el momento en que fueron recibidos (excluyendo fines de semana y festivos).

W. Normas de Conducta

menores violaciones:

- Falta a permanecer adecuadamente vestida o mentira bajo mantas entre 7:00 am-9:30 pm
- Falta a seguir reglas o procedimientos
- Menor de edad desobediencia o irrespetuoso comportamiento como malas palabras o despectivo observaciones
- Mover o cambiar celular o cama Ubicación sin autorización
- Pequeña contrabando
- Colgante fotos, carteles, recortes de periódicos o otros artículos en paredes o literas
- Menor de edad juego actividad
- Mal uso de teléfonos como 3 vías llamadas
- Trabajo rendimiento violaciones
- Que cubre luces, respiraderos o drenajes
- Falta usar adecuada ropa y manipulación de alimentos garb cuando asignado a de cocina deber
- Falta mantener celular, día sala y recreación zonas aseada y limpio en todas veces
- Deliberadamente tocando propiedad que a otro preso sin permiso
- Ser en un no autorizado área, incluyendo baldosas azules áreas
- Tirar basura
- Posesión de exceso ropa, ropa de cama, etc.
- No autorizado póngase en contacto con o comunicaciones con otros internos o el público
- Vagancia en o todo trabajo áreas
- Pasando artículos de celular o dormitorio a otro
- Escalada de barras o pasamanos
- Colgante ropa o lino para obstruir vista de personal
- Uso de joyas
- Posesión de comida artículos otros que los venden en Comisario o ahorro comida de comidas
- Inadecuado utilice de ropa
- Falta a con interno Conde procedimiento

- Después de haber en exceso de 20 (20) estampado sobres en cualquier una vez
- Después de haber en exceso de seis (6) cúbicos pies de propiedad (una forma en el cajón debajo de su litera o contenedores siempre a usted) en cualquier una tiempo. No como Pro por internos.

Principales Violaciones de:

- Cualquier penal acto o violación compromiso en la instalación de o mientras bajo la directa supervisión de Correccional, programa, o voluntaria personal
- Tatuaje
- Cualquier actuar que grave amenazas de la violencia otros
- Promoción de violencia verbal o en la escritura
- Posesión de contrabando
- Participación en cualquier disturbio (incluyendo rastrillo, confundir o golpear en las barras de o puertas)
- Tarde o falta a devolver de una cárcel emitidos pasan
- Enorme actos de desobediencia, falta de respeto o insubordinación
- Intoxicación o el uso no autorizado de estimulantes o sedantes
- Negativa para realizar regular trabajo asignación
- Destrucción de Condado propiedad
- Falta a identificar o falso identificación sí
- Alteración, desfigurar, alteración de o eliminar de identificación pulsera
- Extorsión
- Lucha contra el
- Interferir con Conde
- Haciendo sexual propuestas o amenazas otros
- Alteración con humo o fuego alarmas, rociadores sistema o equipos contra incendios
- Posesión de incineración o explosivo dispositivo
- Falta de voluntad a obedecer un orden de oficial, cárcel personal o Voluntariado
- Fumar
- Posesión de cualquier alterado, dañado, alterado con o destruido Condado propiedad expedido por el centro
- Negativa hacer a un alcohol o drogas prueba
- Violación de la visita a reglas
- Cometer tres (3) diferentes menor reglas de violaciones en un seis (6) semana período o tres (3) violaciones de la misma menor regla en un treinta (30) día período
- De la escritura o que posesión del cualquier banda símbolos, eslóganes, números, signos
- Falta para cometer un delito programas o cárcel
- Ocultar, negarse inmediato tragar o pretender tragar medicamentos (**Descararse**) o cualquier uso indebido de medicamentos
- Interferir con oficial de en el curso de su deberes
- Mal uso de la interno comunicaciones sistema
- Mal uso de cualquier quiosco
- Pasando contrabando de una grave naturaleza de celular o dormitorio
- Causa o participar en Centro disturbio
- Tocar o quitar artículos de un señalado personal área
- Cualquier contacto con K9 de la oficina del Sheriff (verbal o física)

- Posesión de cualquier material que parece ser obsceno, pornográfico, pandillas relacionadas, tiende para incitar a la asesinato, incendio, riot, racismo, o crea una hostil vida y trabajo ambiente